

Veyra Copiloto.

Un asistente para tu equipo que conoce tu negocio.

Personas que pierden tiempo buscando información interna, redactando respuestas o preparando informes a mano.

Cómo funciona

- Tu equipo le pregunta en lenguaje normal y responde con la información de la empresa.
- Redacta, resume, analiza documentos y arma informes.
- Responde dudas internas al instante, sin depender de una sola persona.

Dos formas de implementarlo

OPCIÓN A · MÁS COMÚN

Sobre tus documentos

El asistente aprende de los documentos y manuales que ya tiene tu empresa.

A FAVOR

- + Respuestas con la información real de tu negocio.
- + Menos dependencia de 'preguntarle al que sabe'.

EN CONTRA

- Requiere ordenar y subir la información.
- Hay que mantener esos documentos al día.

OPCIÓN B

Asistente de tareas

Un asistente general para redactar, resumir y analizar, listo para usar.

A FAVOR

- + Arranca sin cargar nada.
- + Útil desde el primer día.

EN CONTRA

- No conoce tu negocio a fondo.
- Las respuestas son más genéricas.

Nuestra recomendación

Si tu prioridad es 'que sepa de mi empresa', la Opción A. Si quieres empezar ligero, la Opción B y luego conectamos tus documentos.

Qué necesitamos para empezar: Qué preguntas o tareas quieres que resuelva y quién lo usará.

El alcance, el tiempo y el valor se definen en el diagnóstico; te decimos con claridad qué se implementa antes de empezar. No es un producto de catálogo idéntico para todos: se ajusta a tu operación.